

届出・申出

被保険者の加入の届出

加入する被保険者の種類によって、届出者や届け出先等は、原則次のとおり。

- 第1号被保険者：本人が市区町村または住所地を管轄する年金事務所へ届出
- 第2号被保険者：勤務先事業主が年金事務所または共済組合等へ届出
- 第3号被保険者：配偶者の勤務先事業主が年金事務所または共済組合等へ届出

第1号被保険者

どんなとき（主なもの）	何を（提出書類）	どこに
20 歳になった（ただし、厚生年金保険（共済年金を含む）加入者を除く）	被保険者資格取得届	市区町村または住所地を管轄する年金事務所（日本年金機構が20 歳になったことを確認できるときは、届出不要）
海外居住から国内居住になり、第1号被保険者になった		市区町村または住所地を管轄する年金事務所
20 歳から 60 歳前の期間に会社を辞め、第1号被保険者になった	被保険者種別変更届	市区町村または住所地を管轄する年金事務所
配偶者が 65 歳になった・離職等して、自身が第1号被保険者になった		
配偶者と離婚して、自身が第1号被保険者になった		
60 歳になった（資格喪失）	（届出不要）	—
死亡した（資格喪失）	（届出不要）	※遺族が市区町村へ死亡届を提出する
第1号被保険者のまま海外居住となった	被保険者資格喪失届	市区町村または住所地を管轄する年金事務所

第2号被保険者・第3号被保険者

どんなとき（主なもの）		何を（提出書類）	どこに
事業所が加入	強制適用事業： 適用事業に該当する事業を始めた場合、または現在行っている事業が適用事業に該当した場合	新規適用届 【添付書類：法人事業所の場合】 ・法人（商業）登記簿謄本（コピー不可） ・法人番号指定通知書（コピー） 【添付書類：個人事業所の場合】 ・事業主世帯全員の住民票（個人番号無、コピー不可） ・公租公課の領収書（原則1 年分：コピー可） 【口座振替による保険料納付を希望する場合】 ・保険料口座振替納付（変更）申出書	事業所の所在地を管轄する年金事務所等
	任意適用事業所： 労働者の2分の1 以上の同意を得て厚生労働大臣の認可を受けた場合	任意適用申請書 【添付書類】 ・任意適用同意書（労働者の2分の1 以上の同意を得たことを証する書類） ・事業主世帯全員の住民票（個人番号無、コピー不可） ・公租公課の領収書（原則1 年分：コピー可）	
第2号被保険者となる従業員を雇った（適用除外者が適用対象となった場合も含む）		①被保険者資格取得届 ②第3号被保険者関係届（＊1）	
従業員（第2号被保険者）が退職した（従業員が適用除外となった場合も含む）		被保険者資格喪失届 ※第3号被保険者の届出は不要。第2号被保険者と同時に資格喪失となる	
従業員（第2号被保険者）が配偶者を扶養した		第3号被保険者関係届（＊1）	
被扶養配偶者が基準以上の収入になった、死亡した、配偶者と離婚した		第3号被保険者関係届（＊1）	
被扶養配偶者が海外特例要件に該当した、非該当となった		第3号被保険者関係届（＊1）	
被扶養配偶者が、就職して第2号被保険者になった		被保険者資格取得届 …就職先の事業所 第3号被保険者関係届（＊1） …配偶者の事業所	

（＊1）被扶養配偶者（となる者）が20 歳以上 60 歳未満の場合